



CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIÈRES

MARCHÉ PUBLIC DE MAÎTRISE D'OEUVRE

BxINP_2025-04

**Mission de maîtrise d'œuvre relative aux travaux
de mise en sécurité des locaux à risques moyens
du bâtiment A de l'ENSMAC - Bordeaux INP**

Marché soumis
au Code de la Commande Publique

Référence de consultation :
BxINP_2025-04

Sommaire

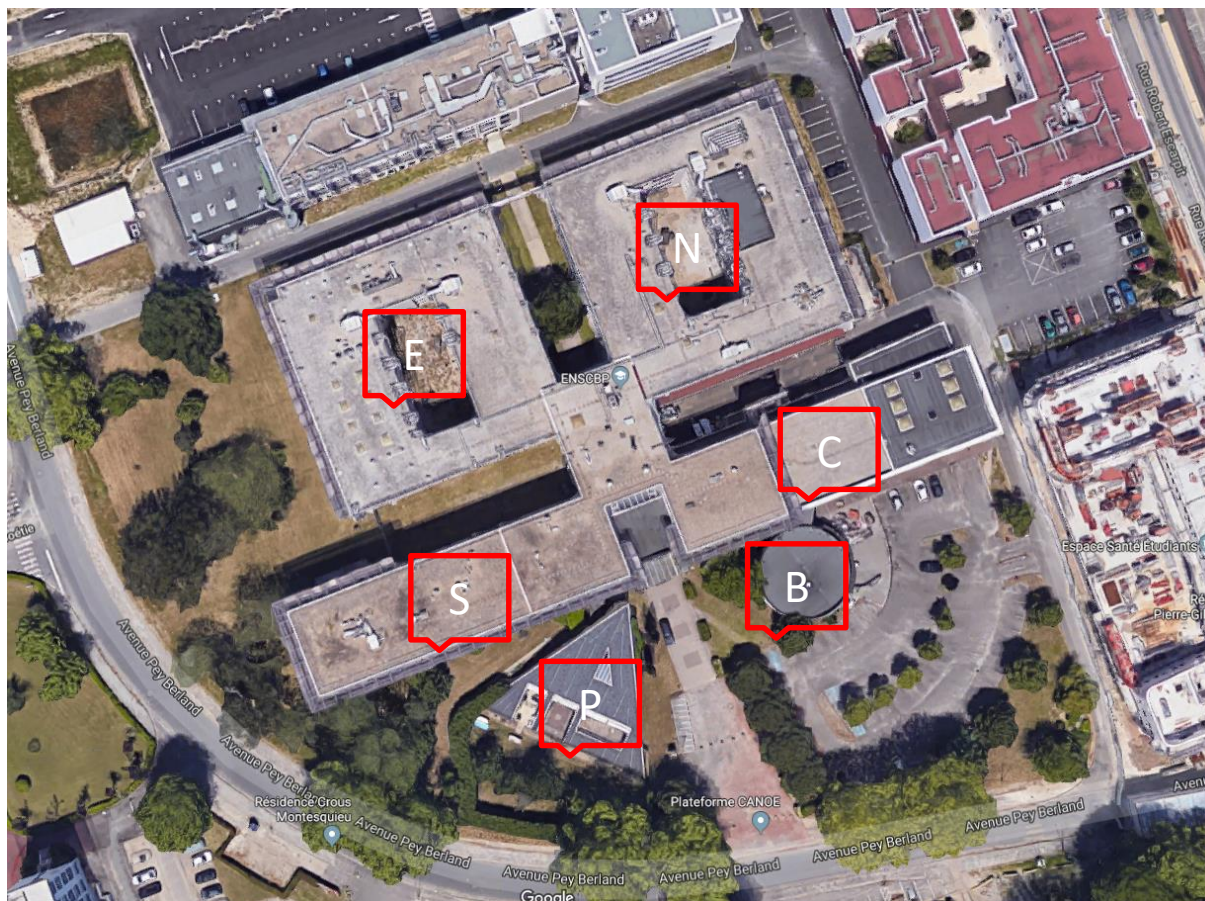
Table des matières

Article 1 / Présentation générale	3
1.3.1 Contraintes du maintien des activités de Bordeaux INP.....	5
1.3.2 Contraintes de confidentialité	5
Article 2 / Les données relatives au bâtiment ENSMAC A	6
2.1.1 Surfaces des locaux impactés par l'opération de mise en conformité des locaux de stockage au RDC :	7
2.1.2 Surfaces des locaux impactés par l'opération de mise en conformité des locaux de stockage au R+1 :	9
2.1.3. Surfaces des locaux impactés par l'opération de mise en conformité des locaux de stockage au R+2:	11
2.1.4. Surfaces des locaux impactés par l'opération de mise en conformité des locaux de stockage au R-1:.....	12
2.1.5. Réaménagement du service Gembatt - Surfaces des locaux impactés par les travaux	13
Article 3 / Le programme des travaux de mise en sécurité.....	15
Article 4 / Contenu des éléments de mission du prestataire pour les travaux de mise en conformité des locaux de stockage du bâtiment A ENSMAC Bordeaux INP	19
Article 5 / L'Enveloppe financière prévisionnelle de l'opération	22
Article 6 / Délais et éléments de missions du prestataire.....	22

Article 1 / Présentation générale

Article 1.1/ Situation et localisation

Situé dans le Campus Universitaire Pessac Talence Gradignan (PTG), le **bâtiment Bordeaux INP ENSMAC A (ancien ENSCBP bât A)** est situé au 16 avenue Pey Berland à Pessac.



Article 1.2/ Contexte et objectifs du projet

Le **Bâtiment Bordeaux INP ENSMAC A** a été livré en 1995.

C'est un ERP de type R de 2^e Catégorie comprenant des locaux de type L et N.

Il comporte quatre ailes principales (Plots E, N, S et C) sur trois niveaux (RDC, R+1, R+2) rassemblées autour d'un noyau central sur lequel sont greffés un foyer d'étudiants (B), une salle informatique (P) et un logement de fonction.

L'ENSMAC Bâtiment A a reçu en décembre 2018 un avis défavorable à la poursuite d'exploitation. Suite à cet avis a été mis en place un Schéma Directeur de Mise en Sécurité de l'ENSMAC Bâtiment A comprenant au niveau bâtementaire la programmation jusqu'en 2027 de plusieurs opérations de travaux.

L'évolution des activités au sein de l'ENSMAC bâtiment A, au cours des années, a entraîné des non conformités au niveau des stockages et modes d'utilisation (archives, produits chimiques, gaz spéciaux...) tant dans les locaux non accessibles au public que dans les locaux de manipulation (salles de TP, laboratoires...)

L'objectif du projet consiste à réaliser les travaux de mise en sécurité des locaux à risques moyens en s'assurant que les locaux de stockage et d'archives soient traités de manière réglementaire par rapport aux normes de sécurité incendie.

Un diagnostic a été établi par le BET Verdi datant de 2019 (joint en annexe dans les éléments de consultation). Les usages et besoins de l'école ayant évolués durant ces 4 dernières années, les locaux à risques ont été classés en 4 catégories :

- Les locaux supposés aux normes car identifiés comme tels dans le RVRAT d'origine du bâtiment et donc utilisés actuellement – à vérifier par la MOE
- Les locaux qui ne sont pas aux normes et qui sont utilisés actuellement tels que des locaux à risque moyen et donc à mettre aux normes
- Les locaux à traiter qui seront utilisés dans un futur proche, qui répondent à un besoin identifié de l'école
- Les locaux traités dans le cadre d'autres opérations (mise en sécurité enseignement recherche, projet tiers lieu..)

Les locaux serviront de stockage de produits chimiques et / ou de verrerie, ou bien d'archives.

L'objectif de cette opération étant que chaque aile et chaque laboratoire du bâtiment ait un local de stockage de matériel / produit chimiques et d'archives à proximité pour limiter les risques générés par les déplacements de produits chimiques dans les circulations.

Comptent également dans cette opération les locaux des services de l'école destinés à la Logistique, à la DSI (Direction des Services Informatiques) ainsi qu'à la DPI (Direction du Patrimoine Immobilier) .

Article 1.3/ Contraintes de l'opération

1.3.1 Contraintes du maintien des activités de Bordeaux INP

L'ENSMAC A est un ERP de 2° catégorie. L'opération de mise en conformité des locaux à risques se déroulera en interface avec les activités de Bordeaux INP.

Cette contrainte d'opération en « site occupé » devra être prioritairement prise en compte par la maîtrise d'œuvre. Les activités de Bordeaux INP ENSMAC A devront être maintenues en exploitation et activités durant toute la phase de travaux objet du présent CCTP. Les nuisances de type poussières et bruit liées aux travaux devront être traitées et les flux d'accès des élèves et personnels devront être sécurisés.

1.3.2 Contraintes de confidentialité

L'opération de mise en conformité des locaux à risques se déroulera en « site occupé », par conséquent, le prestataire s'engage à respecter scrupuleusement la stricte confidentialité des informations et documents dont il a connaissance aux fins de l'exécution de ses prestations.

Article 1.4 / Acteurs du projet

L'équipe projet de l'opération de mise en conformité des locaux à risques de l'ENSMAC A, sera composée des acteurs suivants :

- **le maître d'ouvrage : Bordeaux INP représenté par la Direction du Patrimoine Immobilier (DPI)** dont les chargés de l'opération :

- Léa HAROUTEL Tél : 0786322580 (DPI services centraux)

Mail : lea.haroutel@bordeaux-inp.fr

- Stefano AGNETA Tél 05.56.84.65.00 (DPI sur site ENSMAC)

Mail : stefano.agneta@bordeaux-inp.fr

- Karine BRUN GAUTIER Tél 05.56.84.60.42 (DPI Services centraux)

Mail : karine.brun_gautier@bordeaux-inp.fr

Les chargés d'opération agiront en lien avec le responsable de site DPI, les usagers et personnels du bâtiment ENSMAC A et le prestataire de maîtrise d'œuvre retenu.

La DPI Bordeaux INP s'engage à communiquer tous les éléments en sa possession utiles à l'exécution des prestations du maître d'œuvre.

- **le prestataire de « maîtrise d'œuvre » composé d'une équipe** pour les missions désignées conformément au Code la Commande Publique avec :

- * un BET TCE ayant les compétences globales intégrées en CVC, électricité CFO CFA et structure

Ou

* plusieurs BET ayant les compétences complémentaires en CVC, électricité CFO CFA et structure avec un mandataire clairement identifié

Le prestataire devra apporter à Bordeaux INP tout le concours et l'activité désirables, en vue de permettre à celui-ci d'obtenir dans les conditions les plus satisfaisantes les études et réalisations prévues. Il agira en tant que secrétaire lors de réunions auxquelles il participera et à ce titre rédigera les comptes rendus de réunion.

Le prestataire retenu agira en qualité de « prestataire de services » et devra, en tant que tel, rendre compte de ses missions à Bordeaux INP de façon régulière. De manière générale, il est demandé au « prestataire » d'assurer la préparation de rapports, documents et notes permettant à Bordeaux INP de prendre toutes les décisions et engagements nécessaires à la réalisation de l'opération.

Le prestataire retenu ne sera pas le mandataire du maître d'ouvrage, au sens plein de ce terme et ne pourra en aucun cas engager des dépenses sur sa seule décision, engager seul des décisions assorties ou non de dépenses.

Article 2 / Les données relatives au bâtiment ENSMAC A

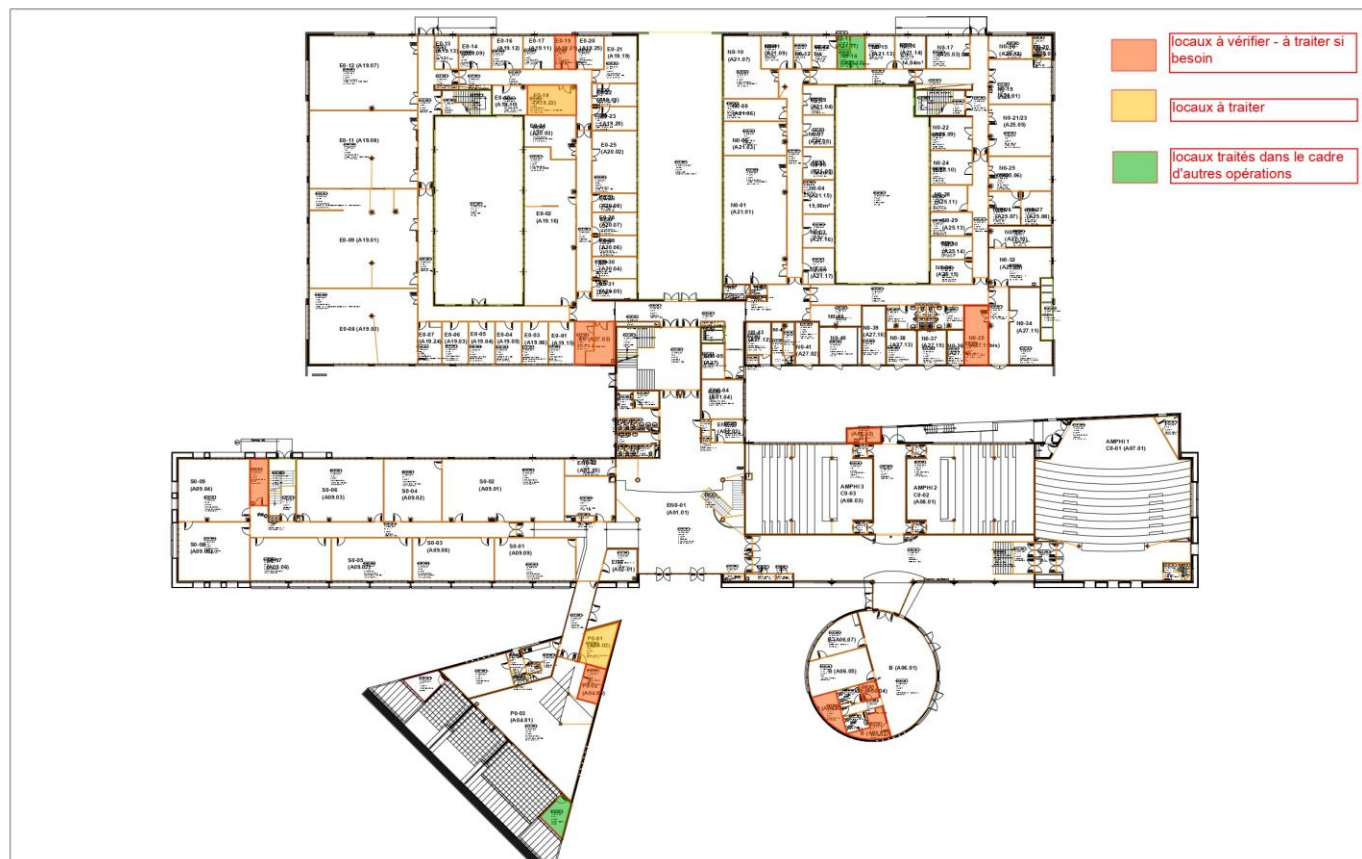
Article 2.1 Description sommaire du bâtiment Bordeaux INP ENSMAC A

Le Bâtiment Bordeaux INP ENSMAC A a été livré en 1995. La structure du bâtiment a été réalisée essentiellement en béton armé. Les menuiseries extérieures sont en aluminium. Les revêtements de sol utilisés sont essentiellement du carrelage dans les parties communes posé sur chape.

Le Bâtiment Bordeaux INP ENSMAC A est un ERP classé en **type R de 2^{ème} catégorie** avec activités de type L (Amphithéâtre) et N (Espace bar et salle du foyer des étudiants). La stabilité au feu des structures est d'1/2H avec des planchers EI30 sur l'ensemble et EI60 sur le plot Nord. Le mode de distribution est en cloisonnement traditionnel avec des cloisons EI30 de type placostil. Il est équipé d'un SSI de catégorie A.

2.1.1 Surfaces des locaux impactés par l'opération de mise en conformité des locaux de stockage au RDC :

RDC = 141,10 m² de surfaces à traiter



Plan du RDC

Locaux	Num	Désignation actuelle local	Structure actuelle	Surface local	Désignation finale local	Statut
A04.02	P0-01	Bureau des anciens	Restauration	16,40	Stockage logistique	CF du local à traiter
A04.06	P0-02	Dépôt logistique	Logistique	10,00	Stockage com	CF du local vérifier – à traiter si besoin
A09.10	S0	Enseignement Dépôt	Enseignement	11,50	Local ménage	CF du local vérifier – à traiter si besoin
A27.03	E0	Local entretien principal	Logistique et LT	23,50	Local entretien principal	CF du local vérifier – à traiter si besoin
A19.22	E0.18	Réserve matériel et verrerie	Enseignement	20,00	Réserve matériel et verrerie	CF du local à traiter
A19.21	E0.19	Réserves produits chimiques	Enseignement	9,50	Réserve produit chimique	CF du local vérifier – à traiter si besoin

A27.11bis	N0.35	Réserve atelier	Logistique et LT	19,50	Réserve atelier	CF du local vérifier – à traiter si besoin
A08.02	-	Dépôt étudiant	Logistique et LT	6,50	Dépôt étudiant	CF du local vérifier – à traiter si besoin
A06.04	B	VSC	Dépôt sono	5,00	Dépôt sono	CF du local vérifier – à traiter si besoin
A06.03	B	VSC	Dépôt boisson	9,20	Dépôt boisson	CF du local vérifier – à traiter si besoin
A03.06	B	VSC	Labo photo	10,00	Stock	CF du local vérifier – à traiter si besoin

R+1 = 175.80 m² de surfaces à traiter



Locaux	Num	Désignation actuelle local	Structure actuelle	Surface local	Désignation finale local	Statut
B02.11b	-	Local entretien	Logistique et LT	2,90	Local entretien	CF du local vérifier – à traiter si besoin
A27.00	E1	Local entretien	Logistique et LT	8,30	Local entretien	CF du local à traiter
A11.14	E1-14	Produits chimiques	Enseignement	15,20	Stockage produits chimiques	CF du local vérifier – à traiter si besoin
A11.15	E1-13bis	Réserve matériel et verrerie	Enseignement	18,40	Réserve matériel et verrerie	CF du local à traiter
-	E1 réserve	Local réserve matériel ISM	Recherche	11,20	Réserve matériel ISM	CF du local vérifier – à traiter si besoin
A15.16	N1-15	Produits chimiques LCPO	Recherche	14,80	Produits chimique LCPO	CF du local vérifier – à traiter si besoin
A15.17	N1-31	Stockage produits réfrigérés LCPO	Recherche	11,90	Stockage produits réfrigérés LCPO	CF du local vérifier – à traiter si besoin
A15.32	N1-41	Archives LCPO	Recherche	8,30	Archives LCPO	CF du local à traiter
A03.20	C1	Archives	Administration	8,00	Archives	CF du local vérifier – à traiter si besoin
A03.20bis	C1	Archives	Administration	6,90	Archives	CF du local vérifier – à traiter si besoin
A03.19	C1	Réserve comptabilité	Administration	4,40	Réserve compta	CF du local vérifier – à traiter si besoin
-	C1-21	Local technique et archives	Logistique et LT	22,50	Archives	CF du local à traiter
A07-02	C1-20	Local régie	Logistique et LT	15.10	Régie	CF du local vérifier – à traiter si besoin

2.1.3. Surfaces des locaux impactés par l'opération de mise en conformité des locaux de stockage au R+2:

R+2 = 115.6 m² de surfaces à traiter



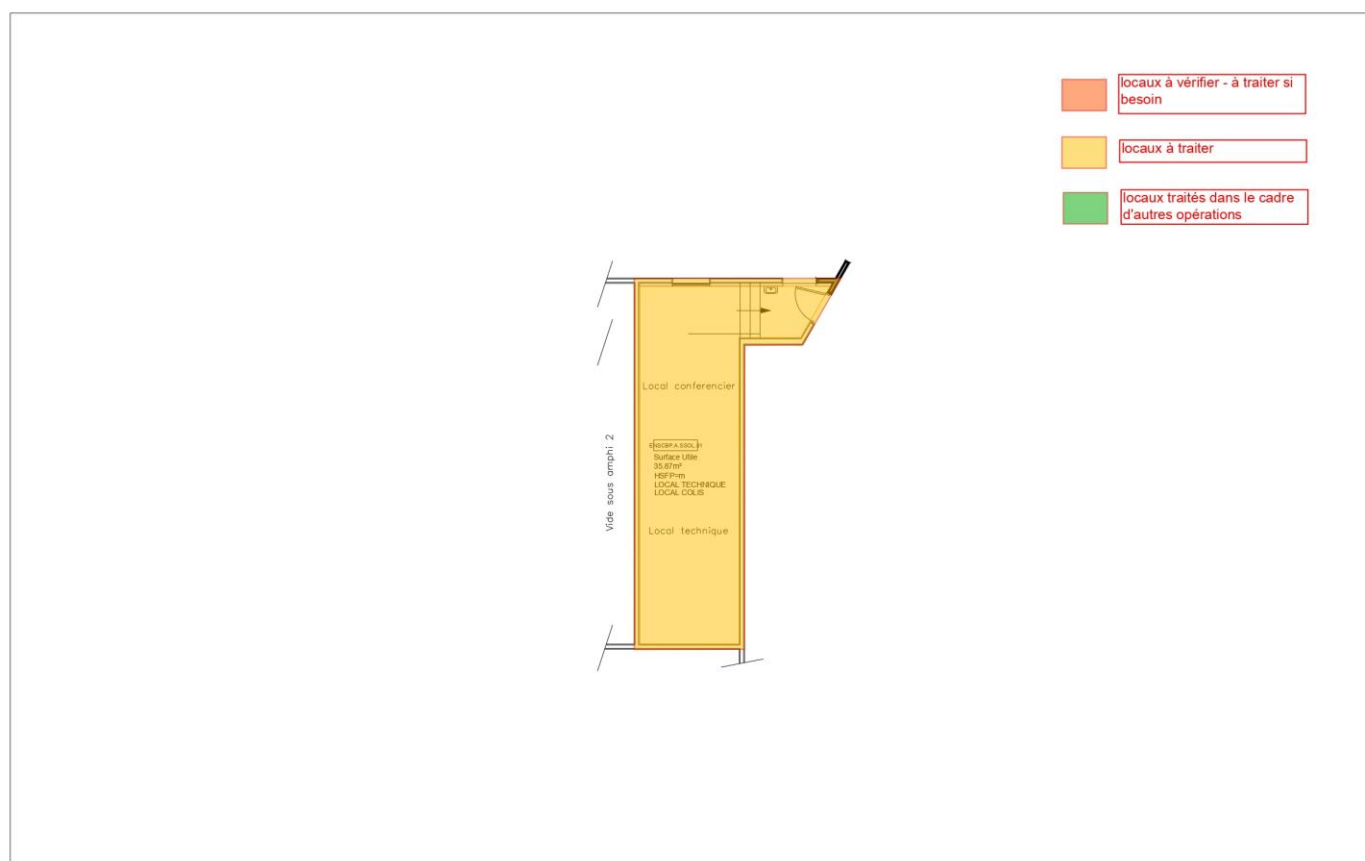
Plan du R+2

Locaux	Num	Désignation actuelle local	Structure actuelle	Surface local	Désignation finale local	Statut
B01.02	S2-26	Recherche labo	Recherche	14.20	Stockage / Archives	CF du local à traiter
B01.09	S2-14	Recherche labo IMS	Recherche	36.40	Recherche labo	Local à traiter en réaménagement
A17.08	E2-16	Espace détente Gembatt	Recherche	9.90	Stockage	CF du local à traiter
A17.04	E2	Local technique Gembatt	Recherche	5.24	Stockage	CF du local vérifier – à traiter si besoin
A16.10	E2-03	Réserve matériel	Enseignement	12.60	Réserve matériel verrerie	CF du local vérifier – à traiter si besoin
A23.06	N2	Dépôt SIM	Enseignement	16,10	Dépôt DSI	CF du local à traiter

A23.05	N2	Atelier réparation	Enseignement	17,00	Dépôt logistique	CF du local à traiter
A23.02	N2-02	Local serveur	Enseignement	6,20	Stockage audiovisuel	CF du local à traiter
A10.05	C2	Dépôt SIM	Administration	5,00	Dépôt logistique	CF du local vérifier – à traiter si besoin
A10.05b	C2	Dépôt SIM	Administration	6,00	Dépôt DSI	CF du local vérifier – à traiter si besoin

2.1.4. Surfaces des locaux impactés par l'opération de mise en conformité des locaux de stockage au R-1:

R-1 = 35.90 m² de surfaces à traiter



Plan du R-1

Locaux	Num	Désignation actuelle local	Structure actuelle	Surface local	Désignation finale local	Statut
-	-	Local colis	Local technique	35.90	Dépôt : stock	CF du local vérifier – à traiter si besoin

2.1.5. Réaménagement du service Gembatt - Surfaces des locaux impactés par les travaux

Le projet d'adaptation fonctionnelle et de réaménagement du service Gembatt sera étudié en base par la MOE lors des études et lancé en appel d'offre en prestation supplémentaire éventuelle. La PSE sera choisie si l'enveloppe du budget annoncé est respectée.

R+2 = 300,44 m² de surfaces à traiter



 DIRECTION DU PATRIMOINE IMMOBILIER Septembre 2022		Bordeaux INP ENSMAC		Pièce --	N° --
		Bâtiment A - 16 Avenue Pey Berland - 33607 - PESSAC	Plan Niveau R+2	Echelle	1/400 ^e

Plan du R+2

Locaux	Num	Désignation actuelle local	Structure actuelle	Surface local	Désignation finale local	Statut
-A18.10	E2-23	Local stockage produit et matériel	Gembatt	19.40m ²	Bureau doctorant	A traiter
A17.08	E2-16	Recherche détente GEMBATT	Gembatt	9.90m ²	Recherche détente Gembatt	A traiter – à mutualiser avec E2-15
A17.09	E2-15	Recherche atelier Gembatt	Gembatt	19.40m ²	Recherche détente Gembatt	A traiter – à mutualiser avec E2-
A18.12	E2-36	Recherche bureau Gembatt	Gembatt	11.70m ²	Recherche repro Gembatt	A traiter

A18.12	E2-36bis	Recherche bureau Gembatt	Gembatt	9.30m2	Recherche bureau Gembatt	A traiter
A18.13	E2-38	Recherche espace reprographie	Gembatt	15.70m2	Recherche bureau Gembatt	A traiter
A18.11	E2-40	Recherche bureau Gembatt	Gembatt	12.70m2	Recherche bureau Gembatt	A traiter
A18.11	E2-40bis	Recherche bureau Gembatt	Gembatt	10.00m2	Recherche bureau Gembatt	A traiter
A 18.01	E2-28	Recherche laboratoire Gembatt	Gembatt	65.66m2	Recherche laboratoire Gembatt	A traiter

Article 2.2 Documents remis au prestataire par le Maitre d'ouvrage

Les plans état des lieux du bâtiment seront transmis au prestataire retenu en pdf et dwg.

L'objectif de cette opération est que les locaux de stockage (archives, matériel, verrerie, produits chimiques... etc...) soient mis en conformité réglementaire selon les normes en vigueur de sécurité incendie et toutes autres normes du code du travail.

Article 3 / Le programme des travaux de mise en sécurité

Mise en sécurité des locaux à risque – RDC

Num	Surface local	Désignation finale local	Programme
P0-01	16,40	Stockage logistique	Local à vérifier et traiter si besoin Faux plafond CF à traiter Murs CF à traiter Menuiserie CF à traiter Luminaire à traiter
P0-02	10,00	Stockage com	Local à traiter Faux plafond CF à traiter Murs CF à traiter Menuiserie CF à traiter Luminaire à traiter
S0	11,50	Local ménage	Local à vérifier et traiter si besoin Faux plafond CF à faire Murs CF à traiter Menuiserie CF à traiter Luminaire à traiter
E0	23,50	Local entretien principal	Local à traiter Faux plafond CF à traiter Murs CF à traiter Menuiserie CF à traiter Luminaire à traiter
E0.18	20,00	Réserve matériel et verrerie	Local à traiter Faux plafond CF à traiter Murs CF à traiter Menuiserie CF à traiter Luminaire à traiter
E0.19	9,50	Réserve produit chimique	Local à vérifier et traiter si besoin Faux plafond CF à faire Murs CF à traiter Menuiserie CF à traiter Luminaire à traiter
N0.35	19,50	Réserve atelier	Local à vérifier et traiter si besoin Faux plafond CF à faire Murs CF à traiter Menuiserie CF à traiter Luminaire à traiter
-	6,50	Dépôt étudiant	Local à vérifier et traiter si besoin Faux plafond CF à faire Murs CF à traiter Menuiserie CF à traiter Luminaire à traiter
B	5,00	Dépôt sono	Local à vérifier et traiter si besoin Faux plafond CF à faire Murs CF à traiter Menuiserie CF à traiter Luminaire à traiter

B	9,20	Dépôt boisson	Local à vérifier et traiter si besoin Faux plafond CF à faire Murs CF à traiter Menuiserie CF à traiter Luminaire à traiter
B	10,00	Stock	Local à vérifier et traiter si besoin Faux plafond CF à faire Murs CF à traiter Menuiserie CF à traiter Luminaire à traiter

Mise en sécurité des locaux à risque – R+1

Num	Surface local	Désignation finale local	Programme
S 0	2,90	Local entretien	Local à traiter Faux plafond CF à traiter Murs CF à traiter Menuiserie CF à traiter Luminaire à traiter
E1	8,30	Local entretien	Local à traiter Faux plafond CF à traiter Murs CF à traiter Menuiserie CF à traiter Luminaire à traiter
E1-14	15,20	Stockage produits chimiques	Local à vérifier et traiter si besoin Faux plafond CF à faire Murs CF à traiter Menuiserie CF à traiter Luminaire à traiter
E1-13bis	18,40	Réserve matériel et verrerie	Local à traiter Faux plafond CF à traiter Murs CF à traiter Menuiserie CF à traiter Luminaire à traiter
E1 réserve	11,20	Réserve matériel ISM	Local à vérifier et traiter si besoin Faux plafond CF à faire Murs CF à traiter Menuiserie CF à traiter Luminaire à traiter
N1-15	14,80	Produits chimique LCPO	Local à vérifier et traiter si besoin Faux plafond CF à faire Murs CF à traiter Menuiserie CF à traiter Luminaire à traiter
N1-31	11,90	Stockage produits réfrigérés LCPO	Local à traiter Faux plafond CF à traiter Murs CF à traiter Menuiserie CF à traiter Luminaire à traiter
N1-41	8,30	Archives LCPO	Local à traiter Faux plafond CF à traiter

			Murs CF à traiter Menuiserie CF à traiter Luminaire à traiter
C1	8,00	Archives	Local à vérifier et traiter si besoin Faux plafond CF à faire Murs CF à traiter Menuiserie CF à traiter Luminaire à traiter
C1	6,90	Archives	Local à vérifier et traiter si besoin Faux plafond CF à faire Murs CF à traiter Menuiserie CF à traiter Luminaire à traiter
C1	4,40	Réserve compta	Local à vérifier et traiter si besoin Faux plafond CF à faire Murs CF à traiter Menuiserie CF à traiter Luminaire à traiter
C1-21	22,50	Archives	Local à traiter Faux plafond CF à traiter Murs CF à traiter Menuiserie CF à traiter Luminaire à traiter
C1-20	15.10	Régie	Local à vérifier et traiter si besoin Faux plafond CF à faire Murs CF à traiter Menuiserie CF à traiter Luminaire à traiter

Mise en sécurité des locaux à risque – R+2

Num	Surface local	Désignation finale local	Programme
S2-26	14.20	Stockage / Archives	Local à traiter Faux plafond CF à traiter Murs CF à traiter Menuiserie CF à traiter Luminaire à traiter
S2-14	36.40	Recherche labo	Local à traiter Cloison des 2 boîtes à démonter
E2-16	9.90	Stockage	Local à traiter Faux plafond CF à traiter Murs CF à traiter Menuiserie CF à traiter Luminaire à traiter
E2	5.24	Stockage	Local à vérifier et traiter si besoin Faux plafond CF à faire Murs CF à traiter Menuiserie CF à traiter Luminaire à traiter
E2-03	12.60	Réserve matériel verrerie	Local à vérifier et traiter si besoin Faux plafond CF à faire

			Murs CF à traiter Menuiserie CF à traiter Luminaire à traiter
N2	16,10	Dépôt DSI	Local à traiter Faux plafond CF à traiter Murs CF à traiter Menuiserie CF à traiter Luminaire à traiter
N2	17,00	Dépôt logistique	Local à traiter Faux plafond CF à traiter Murs CF à traiter Menuiserie CF à traiter Luminaire à traiter
N2-02	6,20	Stockage audiovisuel	Local à traiter Faux plafond CF à traiter Murs CF à traiter Menuiserie CF à traiter Luminaire à traiter
C2	5,00	Dépôt logistique	Local à vérifier et traiter si besoin Faux plafond CF à faire Murs CF à traiter Menuiserie CF à traiter Luminaire à traiter
C2	6,00	Dépôt DSI	Local à vérifier et traiter si besoin Faux plafond CF à faire Murs CF à traiter Menuiserie CF à traiter Luminaire à traiter

Réaménagement du service GEMBATT – R+2

Num	Surface local	Désignation finale local	Statut
E2-23	19.40m2	Bureau doctorant	Ajout de prises conformément aux besoin utilisateurs Reprise de la peinture Reprise du faux plafond Changement des luminaires
E2-16	9.90m2	Recherche détente Gembatt	Locaux fusionnés : Démolition de la cloison séparative entre les 2 locaux Rebouchage de la tranchée en sol Changement de sol – fourniture et pose d'un sol souple sur carrelage existant Changement de plinthe Reprise de la peinture Changement de faux plafond Changement des luminaires Fourniture et pose d'une kitchenette
E2-15	19.40m2	Recherche détente Gembatt	
E2-36	11.70m2	Recherche repro Gembatt	Démontage de la cloison provisoire Repose d'une cloison en dur Pose d'une porte Reprise de la peinture Changement de faux plafond Changement de luminaire

			Changement de sol
E2-36bis	9.30m2	Recherche bureau Gembatt	Reprise de la peinture Changement de faux plafond Changement de luminaire Changement de sol
E2-38	15.70m2	Recherche bureau Gembatt	Reprise de la peinture Changement de faux plafond Changement de luminaire Changement de sol
E2-40	12.70m2	Recherche bureau Gembatt	Locaux fusionnés : Dépose de la cloison modulaire Reprise de la peinture
E2-40bis	10.00m2	Recherche bureau Gembatt	Changement de faux plafond Changement de luminaire Changement de sol
E2 28	65,66m2	Recherche laboratoire Gembatt	Fourniture et pose d'une climatisation
R02.117	51.15m2	Recherche circulation Gembatt	Remise en peinture
R02.129	61,10m2	Recherche circulation Gembatt	Remise en peinture
R02.116	14,43m2	Recherche circulation Gembatt	Remise en peinture

Article 4 / Contenu des éléments de mission du prestataire pour les travaux de mise en conformité des locaux de stockage du bâtiment A ENSMAC Bordeaux INP

Ces éléments de mission sont conformément aux dispositions du titre III du livre IV des parties législatives et réglementaires du Code de la Commande Publique: DIAGNOSTIC, AVANT PROJET, PROJET, ACT, DET, VISA, AOR y compris le suivi du parfait achèvement.

Toutes reproductions restent à la charge du prestataire y compris les exemplaires de travail. Les plans seront fournis sous forme de fichiers informatiques au format dwg. Les pièces écrites sous MS Word et Excel.

Les plans de repérage fournis en annexe du présent CCTP ainsi que le tableau de surface forment une base de réflexion sur les besoins identifiés de l'école à la date de lancement du présent appel d'offre. Ils peuvent être amenés à évoluer suivant les réflexions du MOE retenu et ou de la faisabilité technique qui doit être déterminée par la MOE.

Les études de diagnostic :

Le contenu de l'élément de mission DIAGNOSTIC sera conforme aux dispositions de l'annexe II de l'arrêté du 21 décembre 1993 précisant les modalités techniques d'exécution des éléments de mission de maîtrise d'œuvre confiés par des maîtres d'ouvrage publics à des prestataires de droit privé.

Les études de diagnostic devront permettre de renseigner le maître de l'ouvrage sur l'état du bâtiment et sur la faisabilité technique et financière de l'opération, en se limitant aux locaux listés dans l'article 2.1.

Le prestataire devra :

1/établir un état des lieux en prenant en compte la contrainte d'exploitation en site occupé.

Le prestataire devra établir un **état des lieux des locaux concernés par cette opération uniquement**, faire la **synthèse des besoins exprimés par les utilisateurs**.

Le prestataire est chargé, s'il y a lieu, d'effectuer les relevés ainsi que les sondages nécessaires à l'établissement de cet état des lieux. Si au cours de l'exécution du présent marché, le prestataire constate que certains documents fournis par le maître d'ouvrage comportent des inexactitudes, imprécisions ou omissions, il complètera les documents fournis par le maître d'ouvrage et établira ceux qui le concernent afin d'obtenir un relevé et une représentation graphique des ouvrages existants.

Le maître de l'ouvrage remettra au prestataire tous les renseignements en sa possession concernant le bâtiment.

Si des désordres étaient constatés, le prestataire pourra proposer au maître d'ouvrage de confier, soit à lui-même (par avenant), soit à un spécialiste, une mission d'expertise technique des mesures, relevés ou sondages complémentaires nécessaires pour en rechercher les causes et proposer les options envisageables pour y remédier

Si les conséquences techniques et financières de ces désordres sont susceptibles de remettre la réalisation de l'opération en cause, la maîtrise d'œuvre en informera le maître d'ouvrage.

2/ fournir la faisabilité technique et financière des travaux projetés pour cette opération

Le prestataire examinera la compatibilité de l'état existant avec les objectifs définis par le maître d'ouvrage. Il procédera à l'analyse technique et réglementaire des installations existantes au regard des usages du bâtiment ainsi qu'au regard des normes, réglementation, DTU, règlements d'hygiène et de sécurité, sécurité incendie en vigueur.

Si le prestataire constate la présence de désordres apparents affectant tout ou partie des ouvrages existants pouvant entraîner des difficultés et surcoûts dans la réalisation de l'opération envisagée, il en établira la liste et la description sommaire en indiquant leurs conséquences éventuelles. Il transmettra cette liste au maître d'ouvrage.

Le prestataire élaborera la faisabilité technique et financière des travaux projetés pour la mise en sécurité des locaux à risques moyens de l'ENSMAC bâtiment A à partir des résultats du diagnostic, du programme des opérations projetées élaboré par le maître d'ouvrage et la fonction d'usage du bâtiment.

3 / Synthèse des études de diagnostic

A l'issue des analyses réglementaires et techniques, le prestataire établira un rapport des études de diagnostic faisant apparaître une mise à jour éventuelle des plans de repérage des locaux selon les différentes typologies identifiées et leurs usages (produits chimiques, réserve ou archivage) permettant de renseigner le maître d'ouvrage sur :

- l'état des infrastructures de l'ENSMAC Bâtiment A en précisant notamment au regard de ses caractéristiques structurelles, techniques et architecturales, les ouvrages pouvant être conservés en l'état, ceux nécessitant une remise à niveau et ceux nécessitant un remplacement ou des modifications
- la faisabilité technique et financière pour les opérations projetées
- une notice descriptive sommaire de l'ensemble des travaux valant **programme des travaux**
- une estimation financière sommaire de l'ensemble des travaux
- un calendrier de phasage tenant compte des contraintes d'exploitation en site occupé

Le rapport de Diagnostic sera fourni en 2 exemplaires version papier et 1 version dématérialisée par mail.

Le programme de réalisation des travaux s'appuiera sur les études de diagnostics qui seront réalisées en amont

AVP/AT :

Sur la base des études de diagnostic et faisabilité technique et financière avec le programme de travaux retenu et validé par le maître d'ouvrage, le prestataire réalisera les études d'AVANT PROJET

Il sera fourni notamment au maître d'ouvrage :

- les cahiers des charges par lot des descriptifs techniques des aménagements et équipements techniques projetées
- plans techniques par lot ainsi que des plans de synthèse compilant tous les lots
- une estimation du coût prévisionnel définitif des travaux par lot
- un planning des travaux avec phasage par lot.
- un planning des travaux avec phasage par lot.

Le dossier AVP sera fourni en 2 exemplaires papier et 1 version dématérialisée par mail.

En phase AVP, il sera demandé au prestataire d'élaborer le dossier complet de demande d'autorisation de modification ERP et de modification du dossier de conception SSI en lien avec le bureau de contrôle afin que le maître d'ouvrage puisse les déposer en Mairie en même temps.

PRO:

Sur la base des études d'avant-projet définitif validées par le maître d'ouvrage, le prestataire décrit précisément les solutions pour la réalisation des travaux de mise en sécurité des locaux à risques.

Il sera fourni notamment au maître d'ouvrage : CCTP pour chaque lot avec DPGF, plans techniques et plans de synthèse compilant tous les lots, détails techniques, note technique

Le dossier PRO sera fourni en 2 exemplaires papier et 1 version dématérialisée par mail.

ACT (Assistance aux contrats de travaux) des lots techniques :

Il sera fourni notamment au maître d'ouvrage tous les éléments permettant de lancer la consultation de ou des entreprise(s) : liste des pièces, CCTP pour chaque lot avec DPGF, plans techniques, détails techniques, note technique, calendrier des travaux, etc...

Le prestataire élaborera une estimation du coût prévisionnel des travaux.

Il lui appartiendra de proposer les critères et leurs pondérations, inscrits dans le règlement de consultation du marché de travaux, qui lui permettront de procéder à l'analyse technique des offres.

Sur la base des offres reçues, le prestataire élaborera et présentera un rapport d'analyse des offres qui contiendra, pour chaque candidat, l'application des critères énoncés dans le règlement de consultation du marché de travaux. Le rapport devra être suffisamment clair et détaillé pour fournir au maître d'ouvrage tous les éléments de compréhension utiles à l'attribution des marchés de travaux.

Le cas échéant, le prestataire mènera les négociations avec les entreprises candidates. Il construira alors son rapport de façon à pouvoir distinguer l'analyse technique à l'ouverture des plis de l'analyse technique à l'issue de la négociation.

Le rapport ACT sera fourni en 1 version dématérialisée par mail.

DET (direction de l'exécution des contrats de travaux)

Suite à la notification des marchés de travaux par le maître d'ouvrage, le prestataire aura la direction du chantier avec les objectifs de respect des coûts, de la qualité et des délais contractuels.

Il organisera les réunions de chantier, élaborera et diffusera les comptes rendus de chantier hebdomadaire, contrôlera la conformité de la réalisation des travaux

Le prestataire assurera la gestion financière du chantier (vérification des décomptes mensuels des entreprises, examen du bienfondé technique et analyse économique des éventuels travaux modificatifs, décompte général...).

AOR (assistance lors des opérations)

Le prestataire organisera les opérations préalables à la réception des ouvrages, élaborera l'état des réserves à lever sur l'ensemble des lots techniques dans le respect de l'exécution des contrats de travaux. Il assurera la levée des réserves par des compte rendus hebdomadaires jusqu'au PV de levée de réserves qui sera transmis au maître d'ouvrage.

Le prestataire assistera le maître d'ouvrage jusqu'à ce que les résultats demandés dans les CCTP (cahiers des charges techniques particuliers) des lots techniques concernés soient satisfaisants.

Le prestataire constituera et diffusera les DOE (dossier des ouvrages exécutés) qui seront transmis au maître d'ouvrage en 4 exemplaires (2 versions papier et 1 version dématérialisée sur clé USB).

Le prestataire transmettra un exemplaire des DOE au COPS afin que celui-ci puisse établir son DIUO

Pendant l'année de garantie de parfait achèvement, le prestataire traitera sans délais les éventuels désordres signalés par le maître d'ouvrage.

PRESTATION SUPPLEMENTAIRE EVENTUELLE : OPC Mission complémentaire :

L'ordonnancement, la coordination et le pilotage (OPC) sont définis à l'article R2431-17 du Code de la Commande Publique relatif aux missions de maîtrise d'œuvre confiées par des maîtres d'ouvrage publics à des prestataires de droit privé.

Le prestataire OPC aura pour mission :

- a) d'analyser les tâches élémentaires portant sur les études d'exécution et les travaux, de déterminer leurs enchaînements ainsi que leur chemin critique par des documents graphiques ;
- b) d'harmoniser les actions des différents intervenants au stade des travaux ;
- c) Au stade des travaux et jusqu'à la levée des réserves dans les délais impartis dans le ou les contrats de travaux, de mettre en application les diverses mesures d'organisation arrêtées au titre de l'ordonnancement et de la coordination.

Article 5 / L'Enveloppe financière prévisionnelle de l'opération

Le montant prévisionnel des travaux de mise en conformité des locaux à risques moyens de l'ENSMAC Bâtiment A est estimé à :

187 000 € H.T soit 225 000€ TTC incluant le pourcentage d'aléas

Article 6 / Délais et éléments de missions du prestataire

Le marché de maîtrise d'œuvre sera notifié par ordre de service avec notification du démarrage des prestations conformément aux éléments de mission de base du Titre III du livre IV des parties législatives et réglementaires du Code de la Commande Publique.

DELAIS DE REMISE AU MAÎTRE D'OUVRAGE DES DOSSIERS D'ETUDES	
Diagnostics	2 semaines à partir de l'ordre de service
Avant-projet définitif (AVP) Dossier demande d'AT (modification ERP)	3 semaines à partir de l'accord sur le DIAG
Etude de projet PRO	3 semaines à partir de l'accord du Maître d'ouvrage sur l'AVP
DCE	2 semaines à partir de l'accord sur le PRO
Analyse des offres	2 semaines après ouverture des plis
DELAI PREVISIONNEL DE REALISATION DES TRAVAUX	
5 mois à partir de l'ordre de service (OS) donné aux entreprises de démarrer les travaux (dont 2 semaines de préparation)	

Le marché de maîtrise d'œuvre aura une durée de **25 mois** y compris la phase de GPA.

Dans le cas où, au cours de la mission, le maître d'ouvrage estimerait nécessaire d'apporter des modifications au programme et / ou à l'enveloppe financière prévisionnelle, un avenant au présent marché devra être conclu avant que le maître d'œuvre ne puisse mettre en œuvre ces modifications.